

成都市人力资源和社会保障局文件

成人社办发〔2022〕189号

成都市人力资源和社会保障局 关于组织开展 2022 年度企业引进培育急需 紧缺专业技术人才奖励补贴申报工作的通知

四川天府新区党群工作部、科创和人才局、社区治理和社事局，成都东部新区党群工作部，成都高新区党群工作部、科技人才局、社治保障局，各区（市）县人社局，市级有关部门、有关单位：

为深入实施人才优先发展战略，落实市委、市政府工作部署，支持我市重点产业链企业引进培育急需紧缺专业技术人才，为建设成渝地区双城经济圈、建设践行新发展理念的公园城市示范区

提供人才支撑，根据《成都市人力资源和社会保障局 成都市财政局关于印发〈企业引进培育急需紧缺专业技术人员奖励补贴实施办法〉的通知》（成人社办发〔2022〕177号）要求，现将2022年度企业引进培育急需紧缺专业技术人员奖励补贴申报工作的有关事项通知如下。

一、申报范围

（一）申请企业应与在本市各级市场监督管理部门依法登记、具有独立法人资格，纳税关系在本市，属于我市重点产业链“链主企业”及上下游重点产业企业（重点产业链清单目录见附件1）。

（二）申请人应符合《成都市企业引进急需紧缺专业技术人员奖励目录（2022年）》（以下简称《目录》，详见附件2）或符合《成都市人才开发指引（2022）》（成都人才白皮书）中三星紧缺人才标准。

（三）引进人才时间应为2022年1月1日至2022年12月31日，以首次签订的劳动合同或聘用合同时间为准。劳动合同或聘用合同签订时间期限应为3年及以上（合同签订单位须与社保缴纳单位名称一致，不含退休人员）。

（四）申请享受专业技术职称提升奖励政策的，所获职称应为工程、自然科学系列并通过评审取得（不含取得职业资格证书），证书取得的时间应为2022年1月1日至2022年12月31日，以

市（州）及以上人社（职改）部门通知批文时间为准。同一个人且同一专业技术职称级别的，不重复享受补贴。

企业发放内部使用的职称证书（人力资源社会保障部、人力资源社会保障厅授权在蓉央企或国企直接发放的职称证书除外）、通过同级转评专业、先评高后评低、职称融通等方式取得的职称不属于本申请办理范围。

二、奖励标准

（一）引进人才安家补贴

1. 符合《目录》中 I 类、II 类、III 类条件之一的人才，从引进的次月起 3 年内，给予 3000 元/人/月的安家补贴；

2. 符合《目录》中 IV 类条件之一的人才和符合《成都人才开发指引(2022)》中紧缺度 3 星的需求岗位及要求一致的人才，从引进的次月起 3 年内，给予 2000 元/人/月的安家补贴。

（二）企业引才补贴

按其年度支付给猎头公司等人力资源服务机构的服务费 50% 给予企业引才补贴，单家企业最高不超过 10 万元。

（三）专业技术职称提升奖励

1. 获得副高级专业技术职称并被企业聘用的，给予每人 3000 元一次性补贴；

2. 获得正高级专业技术职称并被企业聘用的，给予每人 6000

元一次性补贴。

三、申报程序

(一)企业须于2023年1月4日(星期三)至2023年3月13日(星期一)期间,通过成都市人力资源和社会保障局官网(<http://cdhrss.chengdu.gov.cn/>)“单位服务”下的“成都市急需紧缺人才服务管理系统”登录上传申报材料(如遇系统操作问题,可咨询028-87706958。)。登录时须使用四川CA数字证书(K盘),如企业已有四川CA数字证书(K盘)的,可不再新办。

线上填报完毕后,须下载汇总表加盖企业公章,将所有附件材料用订书机单侧双钉装订整齐,加盖骑缝章递交所在区(市)县人社部门,一式一份,过期不再受理申请。

(二)各区(市)县人社部门于2023年3月31日(星期五)前,将初审合格的申报材料通过线上程序提交至市人社局审核层级,并同步将汇总整理好的书面材料报送至市人社局专技处(地址:成都市高新区锦城大道366号3号楼32404室)。

四、申报材料

(一)申报引进人才安家补贴应提交以下材料:

1. 《成都市企业引进人才安家补贴和奖励申请表》;
2. 企业营业执照原件及复印件;
3. 引进人才的身份证、学历学位证书、职称证书、职业成

就材料、劳动合同或工作协议的原件及复印件；

4. 引进人才社保缴纳证明等。

(二) 申报企业引才补贴应提交以下材料：

1. 《成都市企业引才补贴申请表》；

2. 企业营业执照原件及复印件；

3. 引进人才的身份证、学历学位证书、职称证书、职业成就材料、社保缴纳证明、劳动合同或工作协议的原件及复印件；

4. 企业与猎头公司等人力资源服务机构签订的引才协议、费用支付凭证的原件及复印件；

5. 猎头公司等人力资源服务机构的人力资源服务许可证等。

(三) 申报专业技术职称提升奖励应提交以下材料：

1. 《成都市企业人才专业技术职称提升奖励申请表》；

2. 企业营业执照原件及复印件；

3. 专业技术人才的身份证、职称评审通过文件、职称证书、聘书、劳动合同、社保缴纳证明的原件及复印件。

4. 申报专业技术职称提升奖励，所获职称证书属非成都市本级人社部门发放的，还须提供人力资源社会保障部、人力资源社会保障厅授权开展职称评审工作的文件复印件、《专业技术职务任职资格评审表》等。

五、工作要求

（一）加强组织领导。各区（市）县人社部门要高度重视，积极做好政策宣传解释，积极组织受理企业申报，并会同组织（人才办）、经信、科技、财政、农业农村、商务等部门，按照重点产业链划分，对申报企业性质和人才类别进行初审，及时报送符合条件的申报材料，确保鼓励企业引进培育急需紧缺专业技术人才各项工作顺利推进。

（二）建立企业联系机制。各区（市）县人社部门要加强对享受优惠政策的企业和引进人才的管理，建立联系沟通协调机制，及时了解引进人才的情况，按时发放补贴和奖励经费并督促企业及时兑现。

（三）完善信息采集。各区（市）县人社部门要做好申报企业性质编辑分类工作，对已申报过的企业再次申请和新申请企业进行详细分类，方便有关部门核查企业申报性质。做好各年度申报成功的引进人才在职离职统计工作，收集提供每批次奖励补贴转账凭证电子版报市人社局专技处汇总。

- 附件：1. 重点产业链清单目录
2. 成都市企业引进急需紧缺专业技术人才奖励目录
（2022年）
3. “成都市急需紧缺人才服务管理系统”操作手册

4. 四川 CA 数字证书（K 盘）办理流程
5. 区（市）县人社部门咨询电话及地址

成都市人力资源和社会保障局

2022 年 12 月 30 日



附件 1

重点产业链清单目录

产业生态圈	重点产业链
1.电子信息	(1) 集成电路
	(2) 新型显示
	(3) 高端软件
	(4) 智能终端
	(5) 工业互联网
2.航空航天	(6) 卫星互联网
	(7) 航空发动机
	(8) 工业无人机
3.医药健康	(9) 创新药
	(10) 高端医疗器械
4.轨道交通	(11) 轨道交通
5.汽车产业	(12) 新能源汽车
	(13) 智能网联汽车（车载智能控制系统方向）
6.新型材料	(14) 新型材料
7.数字经济	(15) 大数据产业
8.人工智能	(16) 人工智能
9.先进生产性服务业	(17) 金融业
	(18) 会展业
	(19) 物流业
10.新消费产业	(20) 文创业（含体育）
	(21) 旅游业
	(22) 现代商贸
11.都市农业和食品	(23) 现代种业
	(24) 绿色食品
	(25) 现代农业
12.碳中和	(26) 绿色低碳产业

附件 2

成都市企业引进急需紧缺专业技术人才奖励目录

(2022 年)

I 类：国内外顶尖人才。主要包括：诺贝尔奖、图灵奖、沃尔夫奖、菲尔兹奖等国际大奖获得者；国家最高科学技术奖获得者；中国科学院院士；中国工程院院士；中国社会科学院学部委员、荣誉学部委员；“国家高层次人才特殊支持计划”杰出人才项目入选者；“国家海外高层次人才引进计划”顶尖人才与创新团队项目入选者；相当于上述层次的顶尖人才。

II 类：国家级领军人才。主要包括：国家有突出贡献的中青年专家；中国青年科技奖获得者；享受国务院政府特殊津贴的专家；全国杰出专业技术人才人选；“国家高层次人才特殊支持计划”领军人才；“国家海外高层次人才引进计划”除顶尖人才与创新团队之外的人选；百千万人才工程国家级人选；“长江学者奖励计划”教授；国家自然科学奖、国家技术发明奖、国家科学技术进步奖一等奖及以上获得者或项目主要完成人（前 3 名完成人）；中国工艺美术大师；国家级非物质文化遗产传承人；中华技能大奖获得者；省科学技术杰出贡献奖获得者；相当于上述层

次的领军人才。

III类：地方级领军人才。主要包括：省青年科技奖获得者；省有突出贡献的中青年专家；“天府青城计划”杰出人才人选；“天府峨眉计划”杰出人才人选；四川杰出人才奖获得者；“蓉漂计划”人选；国家自然科学奖、国家技术发明奖、国家科学技术进步奖二等奖获得者或项目主要完成人（前3名完成人）；省自然科学奖、社会科学优秀成果奖、技术发明奖、科学技术进步奖一等奖及以上获得者或项目第一完成人；省学术与技术带头人；省级工艺美术大师；全国技术能手；国家级技能大师工作室领衔人；省级非物质文化遗产传承人；相当于上述层次的领军人才。

IV类：其他高级人才。主要包括：具有正高级专业技术职务任职资格的专业技术人才；取得博士研究生学历且获得博士学位的国内外高校毕业生（国外高校取得的学历及学位须经国家教育主管部门认证通过）；省级或市级技能大师工作室领衔人；市级工艺美术大师；具有高级技师职业资格证书的人才；具有高级社会工作师职业资格证书的人才；其它按相关规定享受高层次人才政策的人才。

（《成都市企业引进急需紧缺专业技术人才奖励目录》根据人才供求情况适时更新）

附件 3

“成都市急需紧缺人才服务管理系统” 操作手册

一、浏览器设置

软件采用 B/S 架构，因此只需要在本地电脑上安装一个浏览器即可，但是受开发环境、开发语言、浏览器兼容性等客观因素影响，推荐使用：谷歌（最佳）、火狐、360 极速浏览器。

二、软件登录

（一）网址设置

登录网址：

<https://jq.cdrcsigc.com:9999/rc/ggfw/pc/login.html>

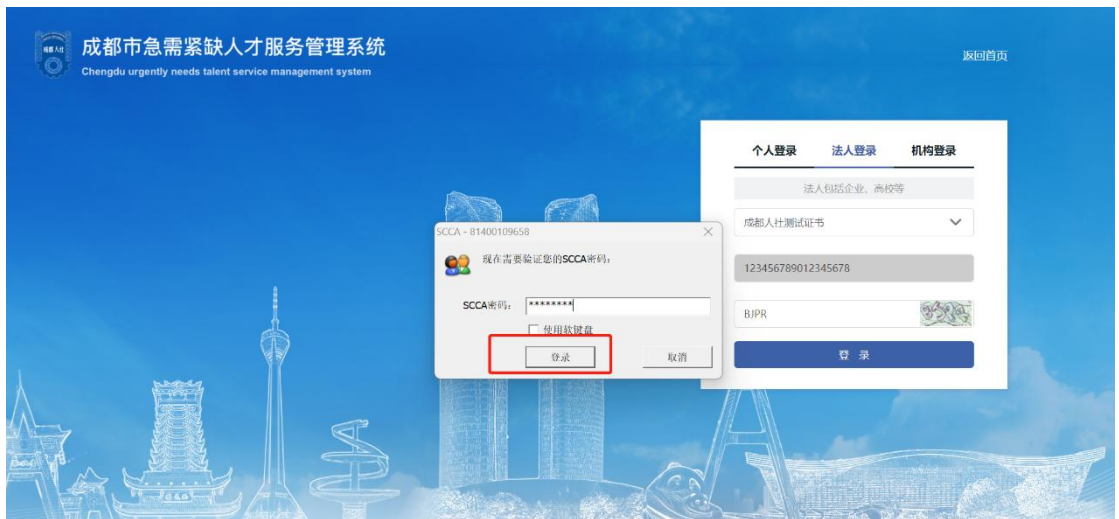
单位登录必须通过数字证书（K 盘）进行登录，数字证书（K 盘）办理后请联系对应区（市、县）主管部门添加法人信息后方可登录（K 盘办理流程见附件 4）。

（二）登录设置

1. 插入 K 盘，点击法人登录选择对应数字证书，点击登录。



2.输入数字证书密码，点击登录。

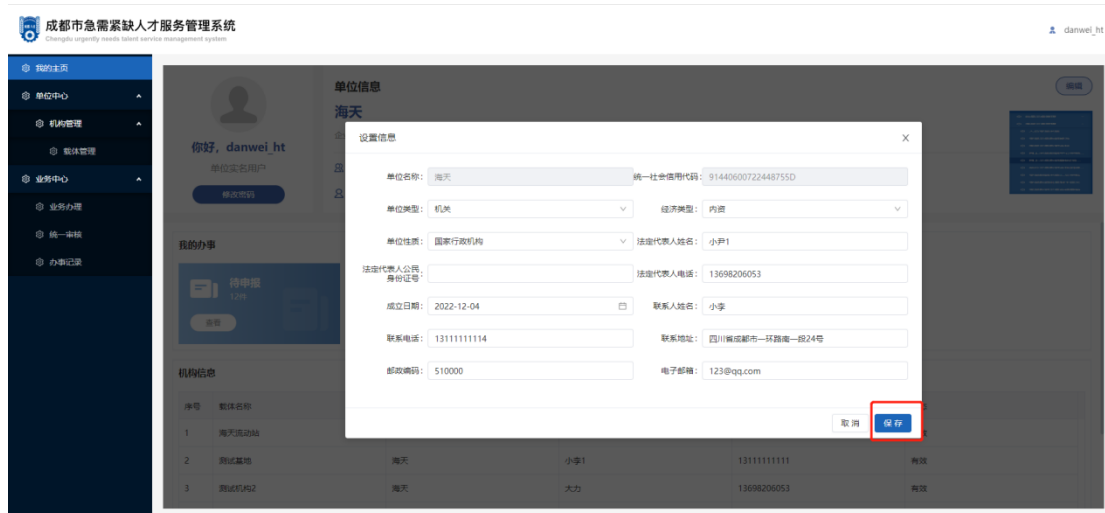
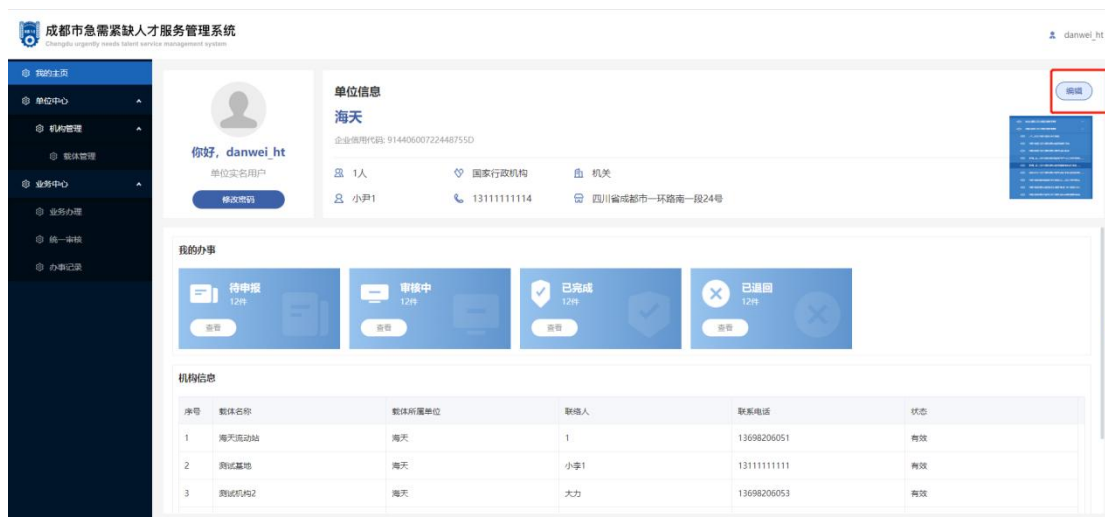


（三）我的主页

法人通过 K 盘登录后，进入我的主页，我的主页包含单位信息、我的办事、机构信息三部分内容。

1.单位信息

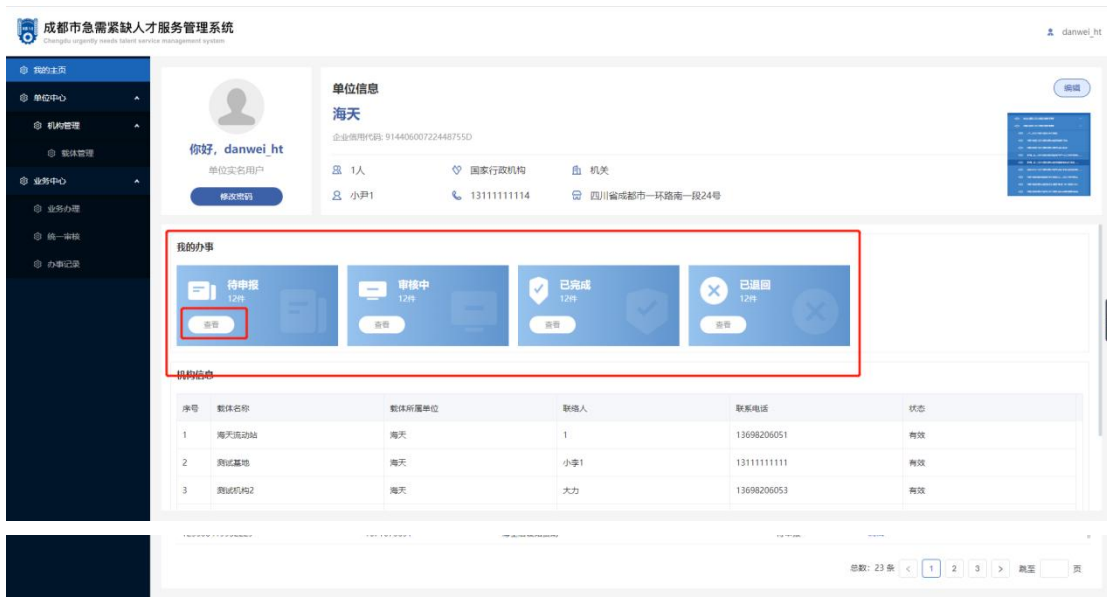
点击右上角“编辑”功能，进入单位信息编辑页面，编辑完成后，点击保存。



2.我的办事

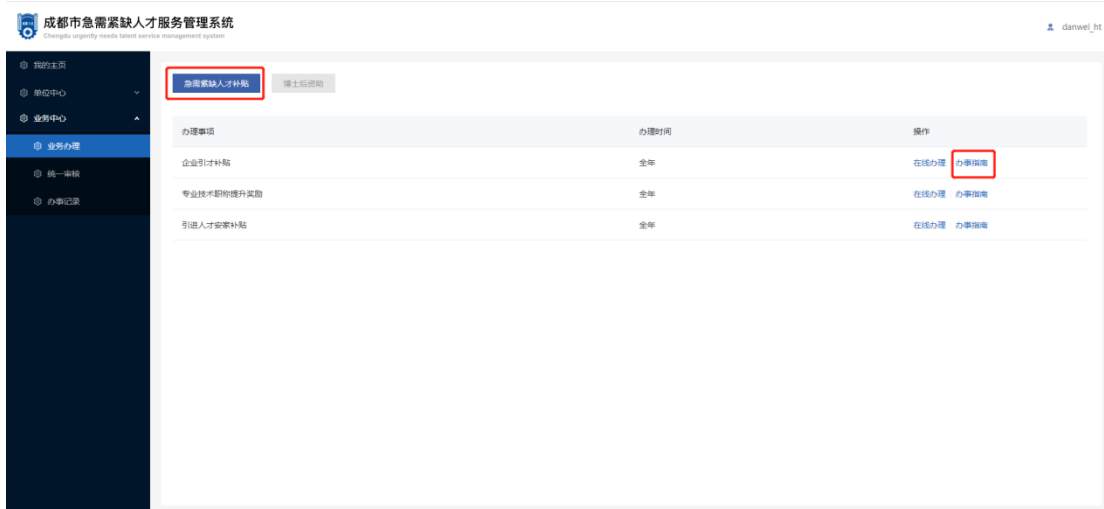
主要展示单位业务整体办理情况，包含待审核、审核中、已

完成、已退回业务件数量，可点击“查看”，查看相应状态业务件。



三、办事指南

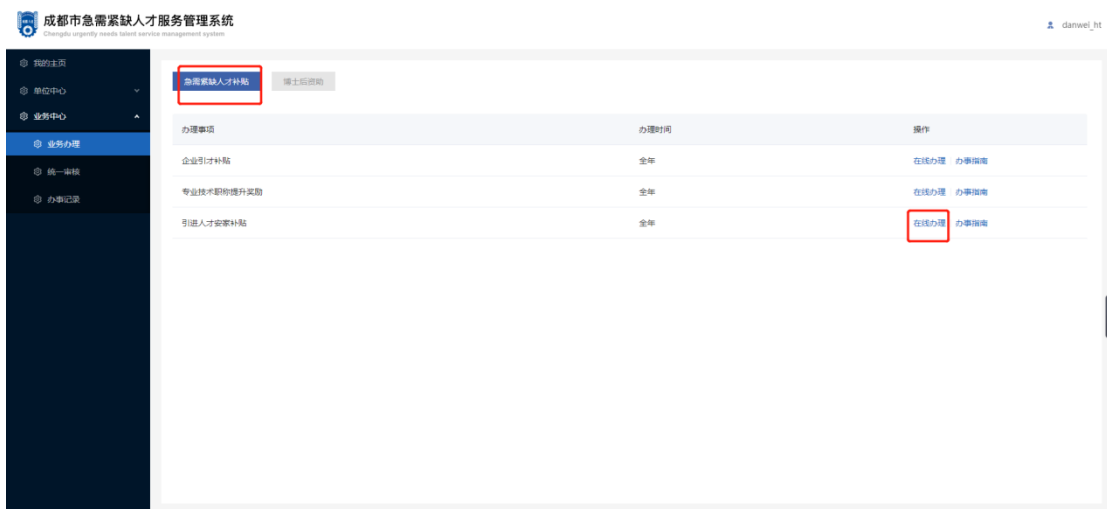
点击“急需紧缺人才补贴”后，页面显示“企业引才补贴”“专业技术职称提升奖励”“引进人才安家补贴”等三项补贴申报栏目。可点击每项栏目对应的“办事指南”，确认申报人员是否符合申报条件。



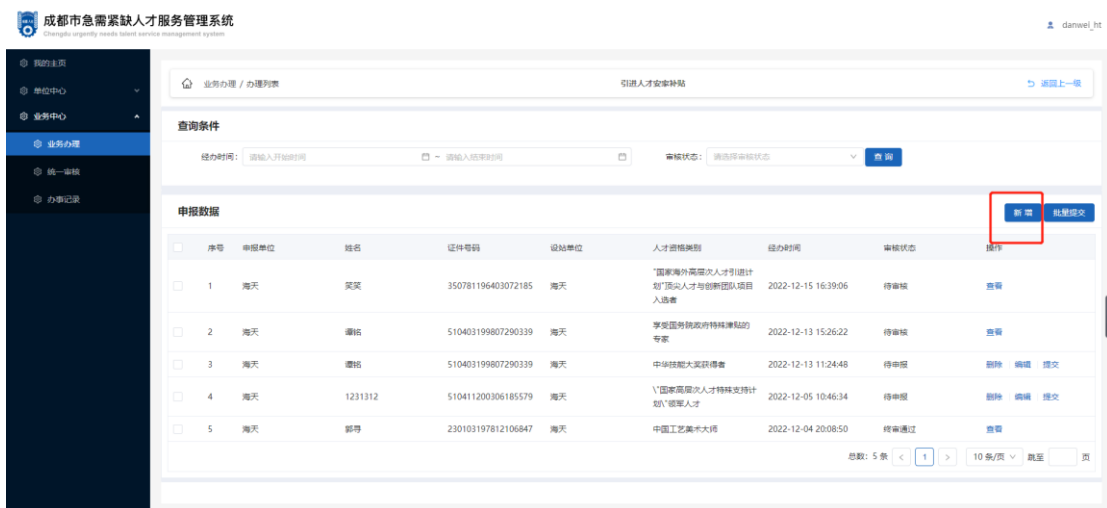
（一）引进人才安家补贴信息填报指南

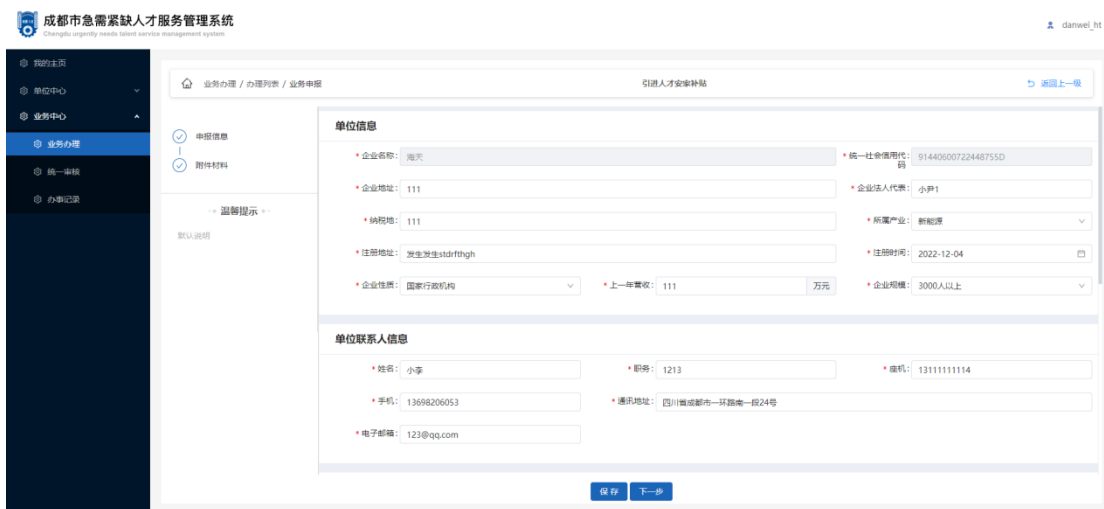
填写的信息主要包含单位信息、人才基本信息、学习经历。带红色*均为必填项。每一项内容填写完后，点击“下一步”，可自动保存并进入下一个填写项。

1. 点击“在线办理”，进入业务申报环节；



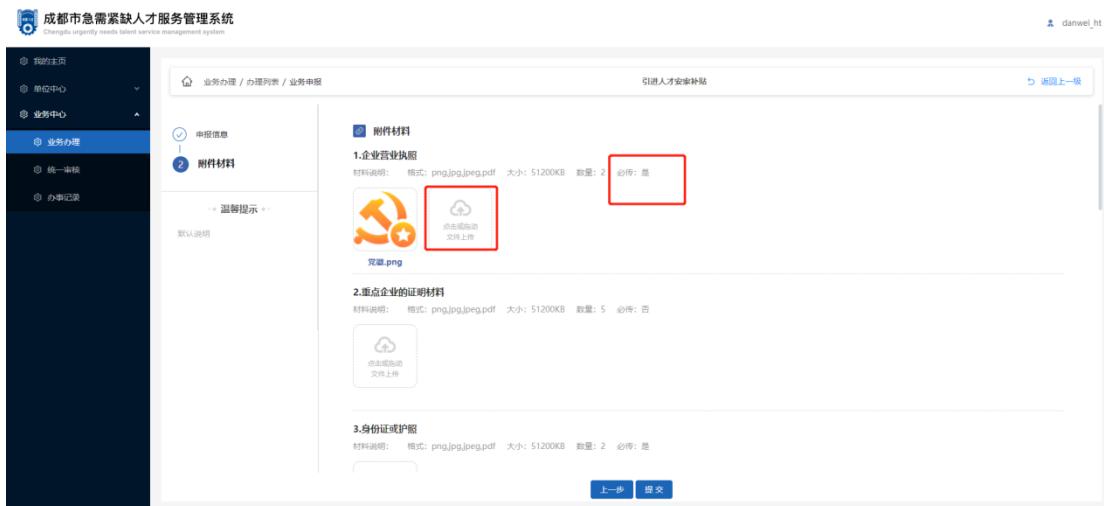
2. 点击“新增”，录入单位信息、单位联系人信息、人才基本信息、学习经历。信息填写完整后，点击“下一步”，进入附件上传环节。





3.附件上传

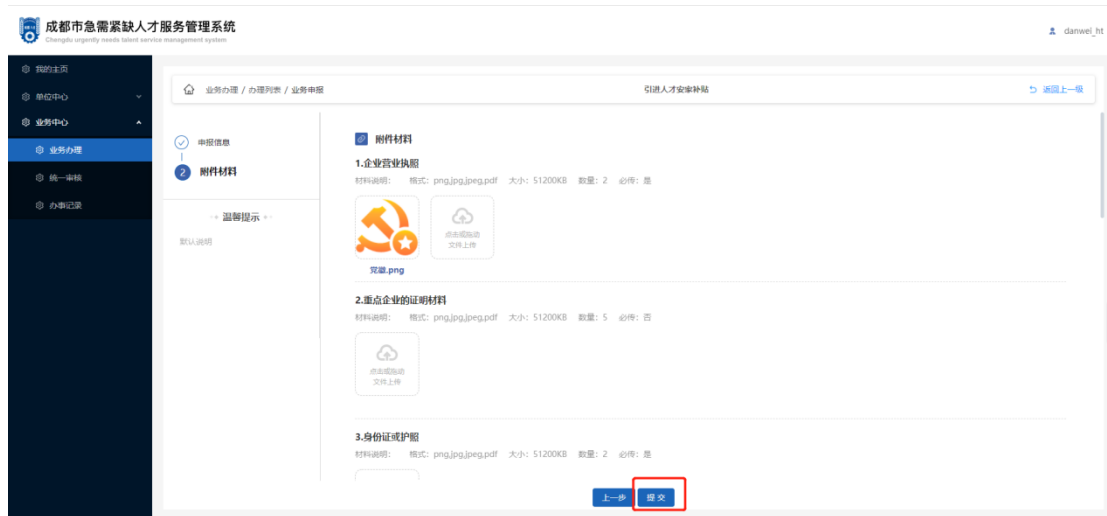
根据申报人情况上传相应附件，支持的文件格式为“.png”“.jpg”“.jpeg”“.pdf”等四类格式。文件大小不超过 5M。



4.提交审核

确认填写信息无误，并上传相关附件后，点击“提交”，完成

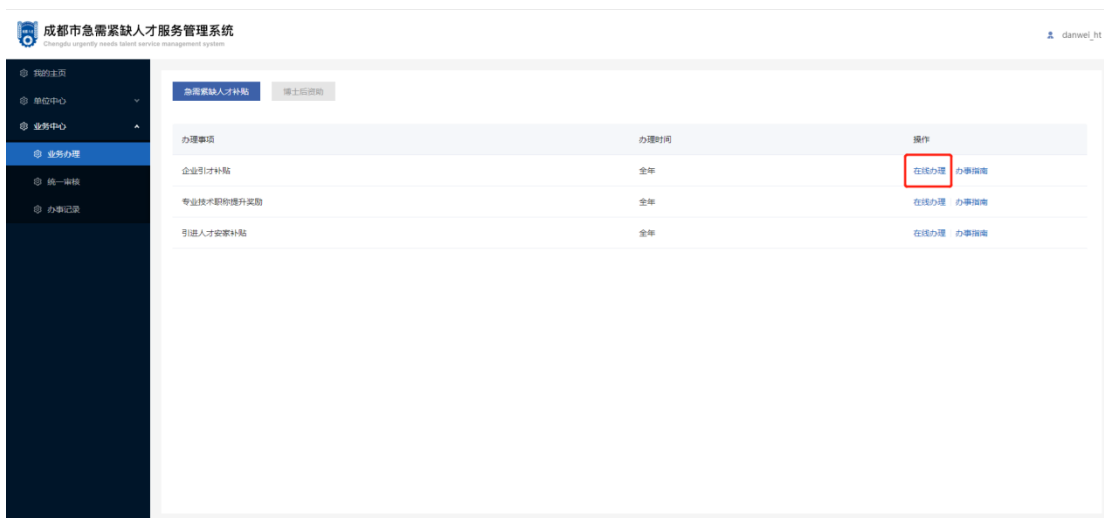
业务申报。



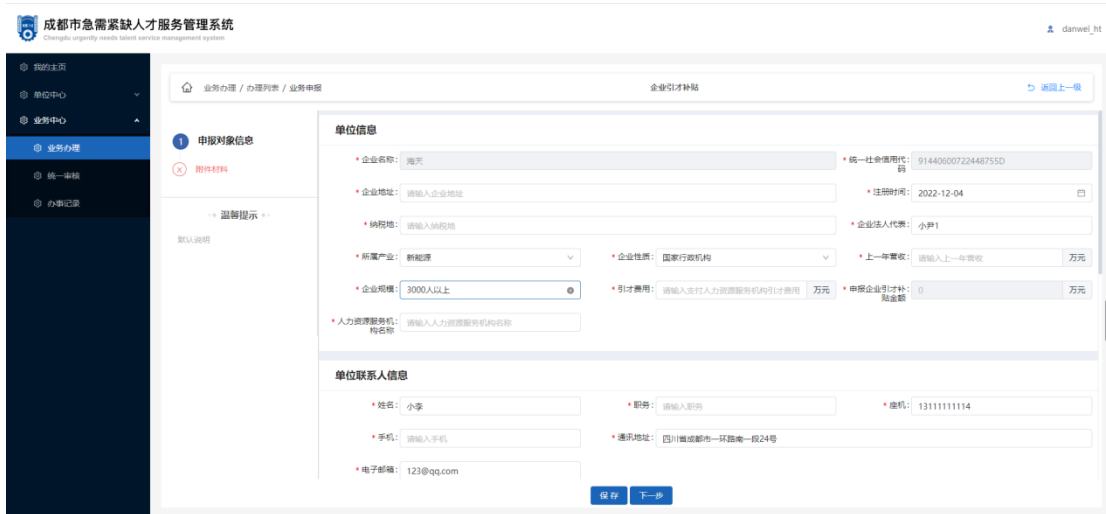
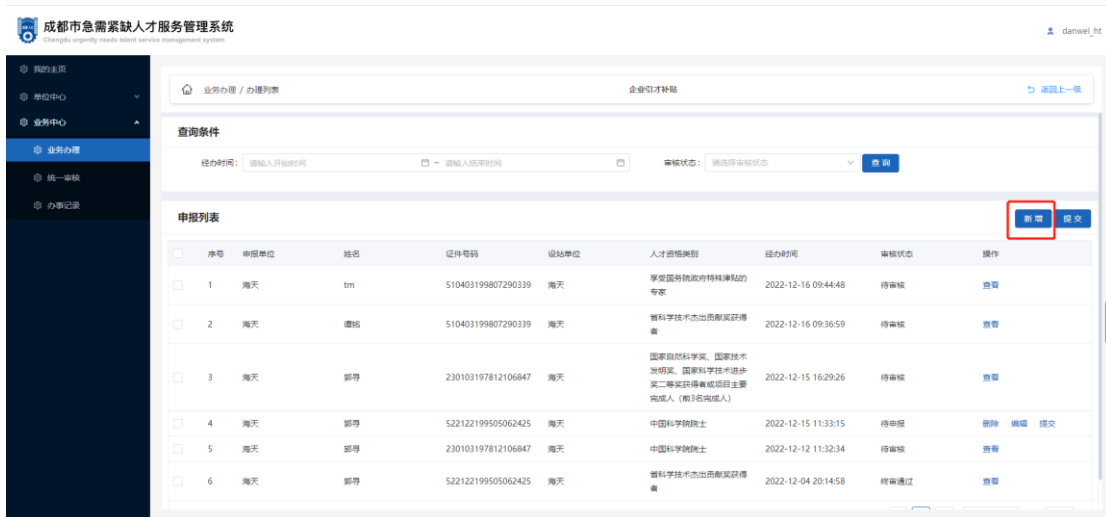
(二) 企业引才补贴信息填报指南

填写的信息主要包含单位信息、人才基本信息、学习经历。带红色*均为必填项，每一项内容填写完后，点击“下一步”，可自动保存并进入下一个填写项。

1. 点击“在线办理”，进入业务申报环节；

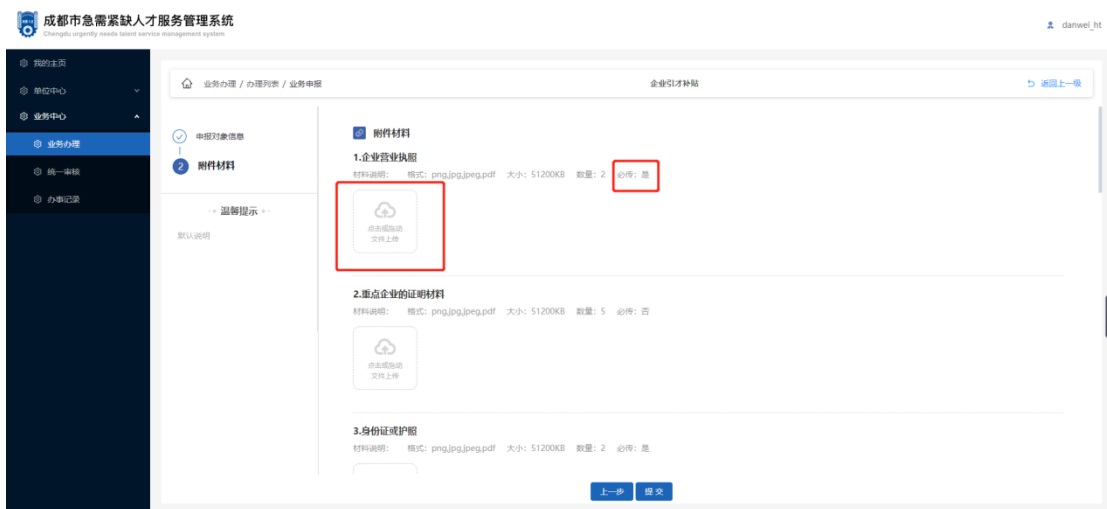


2. 点击“新增”，录入单位信息、单位联系人信息、人才基本信息、学习经历。信息填写完整后，点击“下一步”，进入附件上传环节。



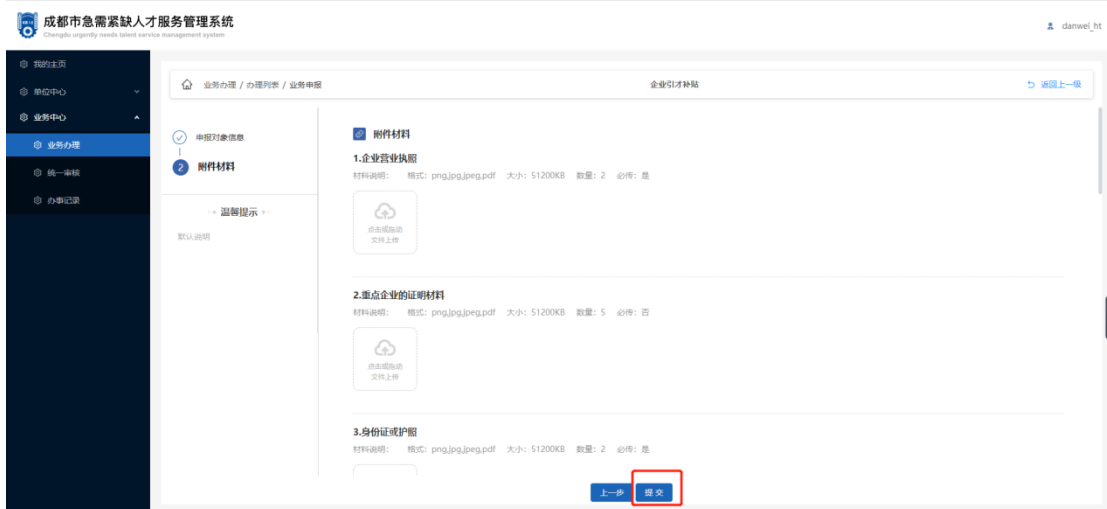
3. 附件上传

根据申报人情况上传相应附件，支持的文件格式为“.png”“.jpg”“.jpeg”“.pdf”等四类格式。文件大小不超过 5M。



4.提交审核

确认填写信息无误，并上传相关附件后，点击“提交”，完成业务申报。

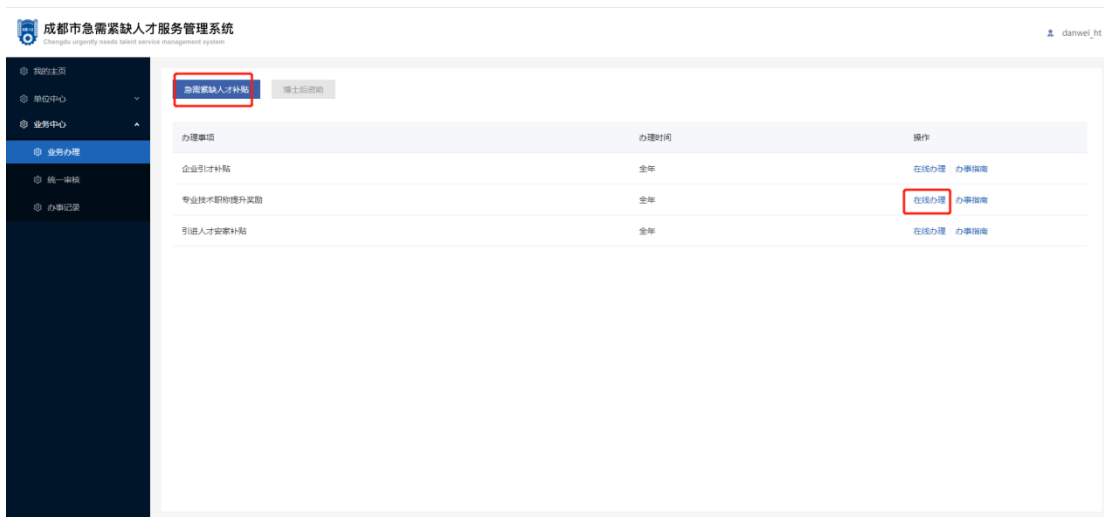


(三) 专业技术职称提升奖励信息填报指南

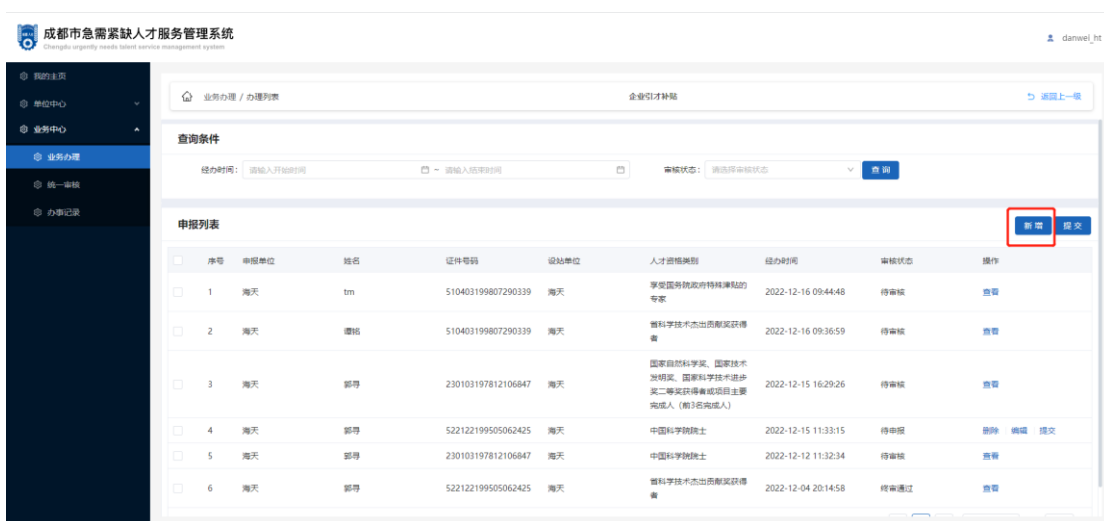
填写的信息主要包含单位信息、单位银行信息、人才基本信

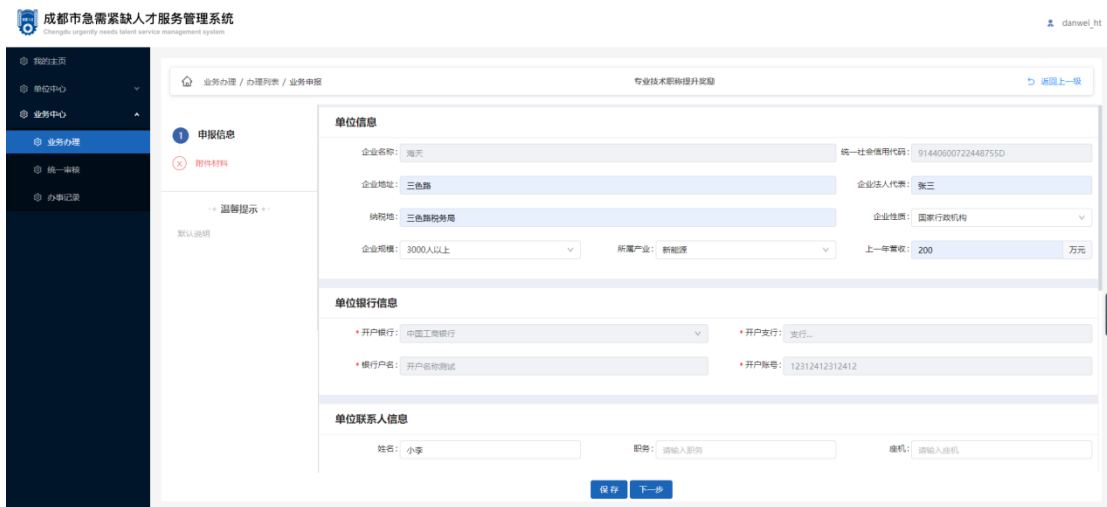
息、学习经历。带红色*均为必填项。每一项内容填写完后，点击“下一步”，可自动保存并进入下一个填写项。

1. 点击“在线办理”，进入业务申报环节；



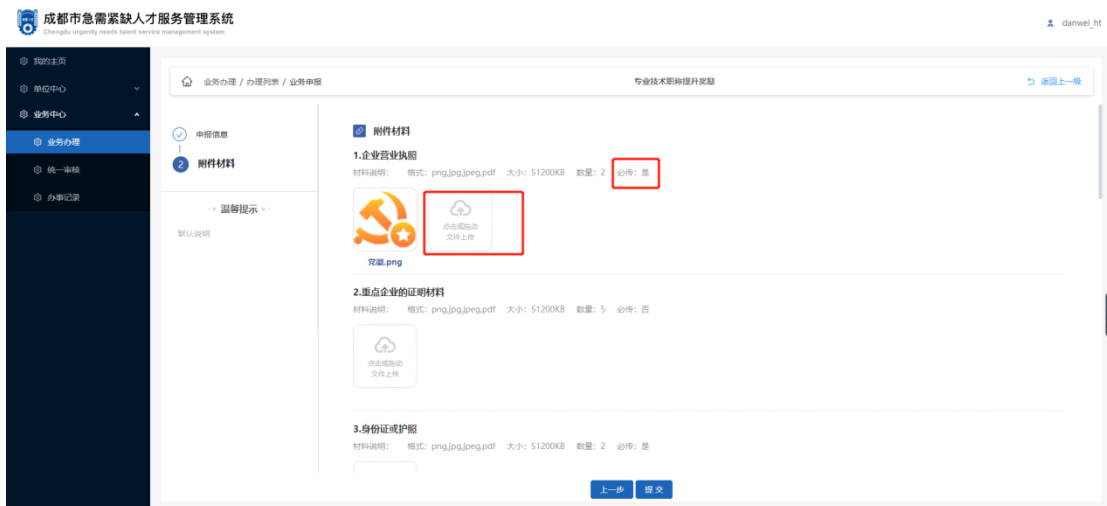
2. 点击“新增”，录入单位信息、单位银行信息、单位联系人信息、人才基本信息、学习经历。信息填写完整后，点击“下一步”，进入附件上传环节。





3.附件上传

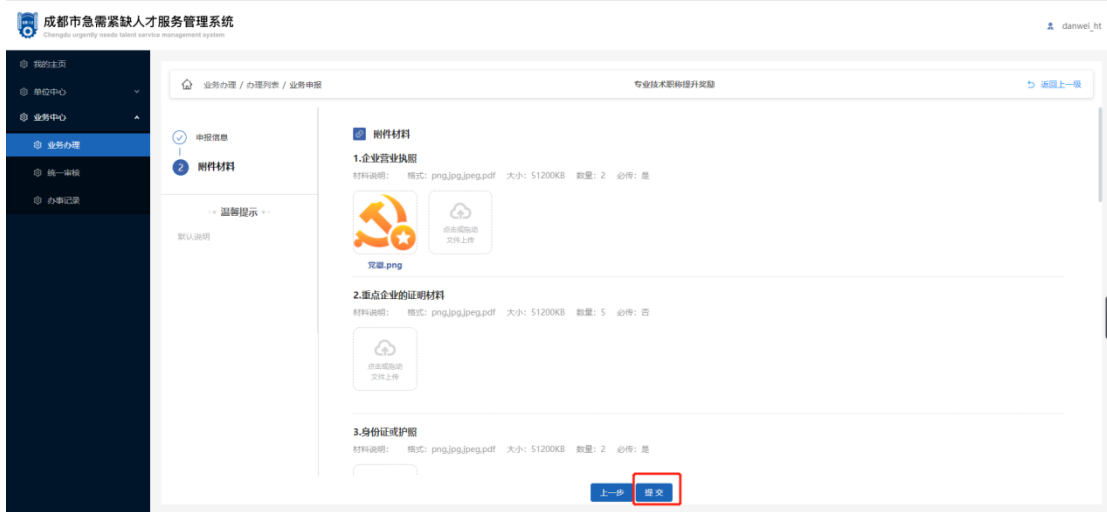
根据申报人情况上传相应附件，支持的文件格式为“.png”“.jpg”“.jpeg”“.pdf”等四类格式。文件大小不超过 5M。



4.提交审核

确认填写信息无误，并上传相关附件后，点击“提交”，完成

业务申报。



附件 4

四川 CA 数字证书（K 盘）办理流程

一、准备以下申请资料，所有资料均须加盖单位公章（鲜章）

1. 《企业/机构证书业务申请表（通用）》原件一份；
2. 《单位证照(副本)》复印件一份；（事业法人登记证、企业营业执照副本、机关统一社会信用代码证）
3. 证书经办人有效身份证件复印件一份；

备注：申请表可在四川 CA 官网（www.scca.com.cn）下载专区下载。

二、窗口现场提交资料，现场办结领取证书，窗口地址见下表：

窗口名称	工作时间	地址	联系方式
四川省数字证书认证管理中心窗口	工作日 09:00-17:30	成都市高新区交子大道 333 号 中海国际中心 E 座 509	028-85336171 -858/826
成都市政府政务中心人社分中心窗口	工作日 09:00-12:00 13:00-17:00	成都市二环路北一段 4 号成都市人民政府政务中心人社分中心 15 楼	

附件 5

区（市）县人社部门咨询电话及地址

机构名称	机构地址	联系电话
成都市人才服务中心	青羊区清江中路 20 号 2 楼 1 至 7 号窗口	028- 12333
天府新区党群工作部	成都市天府大道南段 288 号	028-68772542
东部新区党群工作部	东部新区天府空港新城政务服务中心 28 号窗口	028-27250532
高新区人力资源服务中心	成都高新区益州大道中段 999 号高新区政务服务中心 2 楼 C12-C15 号窗口；	028-85155164 ； 028-85322887
锦江区人力资源服务中心	锦江区南三环路二段 901 号	028-86625427
青羊区人社局人才服务管理科	青羊区西华门街 19 号 5 号楼 904 室	028-86269217
金牛区人社局人力资源发展科	金牛区沙湾路 65 号 910 室	028-87705569
武侯区人才流动开发服务中心	武侯区武科西五路 360 号西部智谷 B 区武侯区政务服务中心 2 楼 3 区	028- 12333， 028-85057886
成华区人社局人力资源发展科	成华区一环路东三段 119 号 3 楼 302、306 室	028-84310100 、 028-84386929
龙泉驿区人社局专技科	龙泉驿区长柏路 248 号	028-84851306
青白江区人社局事业单位管理科	青白江区怡湖西路 118 号	028-83617700
新都区人社局事业单位人事管理科	新都区人力资源市场清源路 90 号	028-89399194
温江区人社局人才科	温江区五环假日广场七号楼二楼	028-82726276
双流区人才服务中心	双流区国芯大道 399 号 210 室	028-85811323
郫都区人社局专技科	郫都区德源街道红旗大道北段 221 号	028-87862090
简阳市人社局专技科	简阳市人力资源和社会保险综合服务中心 3 楼 322 室	028-27028373
都江堰市人社局人才开发科	都江堰市天府大道 639 号(紫荆城对面)	028-89741026
彭州市人社局专技科	彭州市回龙西路 18 号彭州市政府第二办公区 704 室	028-83881823
邛崃市人社局人事人才科	邛崃市凤凰大道 567 号 10 楼 1013	028-88767320

机构名称	机构地址	联系电话
崇州市人社局专业技术人员服务管理科	崇州市永康东路 385 号 4 楼 409 室	028-82188361
金堂县人社局事管室	金堂县赵镇十里大道二段 89 号 306 室	028-84997016
新津区人力资源服务中心	新津区瑞通路 146 号附楼 207	028-82479907
大邑县人才交流培训考试服务中心	大邑县邑新大道 192 号	028-88222798
蒲江县人社局人力资源管理科	蒲江县鹤山街道工业南路 16 号	028-88555682

信息公开属性：主动公开

成都市人力资源和社会保障局办公室

2022 年 12 月 30 日印发